PROT. 412

Amministrazione Separata dei Beni di Uso Civico (A.S.B.U.C.) di Sant'Anatolia (Rieti)

Amministrazione Separata dei Beni di Uso Civico - (Rieti)

AMMINISTRAZIONE SEPARATA DEI BENI DI USO CIVICO (ASBUC) DI SANT'ANATOLIA

VERBALE DI REVISIONE E RICOSTRUZIONE DELLA SEDUTA CONSILIARE DEL 31 AGOSTO 2026

L'anno duemilaventisei, il giorno trentuno del mese di agosto, alle ore 18:20, presso la sede dell'Ente, si è riunito il Consiglio d'Amministrazione dell'ASBUC di Sant'Anatolia, a seguito di regolare convocazione.

Assume la presidenza il Presidente del Consiglio d'Amministrazione, sig. Spera Giacomo. Svolge inizialmente le funzioni di segretario verbalizzante della seduta il Consigliere facente funzioni, sig. Innocenzi Giovanni.

Il Presidente, effettuato l'appello nominale, constata la presenza dei seguenti consiglieri in carica:

- **Di Cristofano Giovanni**
- **Innocenzi Giovanni (Segretario facente funzioni della seduta)**
- **Lanciotti Vincenzo**
- **Pozzi Rosina**
- **Rubeis Domenico**
- **Spera Giacomo (Presidente)**

Si dà atto che sono pertanto presenti n. 6 consiglieri in carica sui 7 complessivi assegnati all'Ente. Si dà atto, altresì, che il Segretario facente funzioni sig. Innocenzi Giovanni, di propria spontanea iniziativa e in violazione delle procedure, inserisce e chiama nell'appello anche il consigliere già dimissionario in data 4 marzo; a quest'ultimo, stante l'avvenuta cessazione dalla carica, non era stato legittimamente notificato alcun Ordine del Giorno.

Rilevata la presenza di 6 consiglieri in carica, ampiamente superiore alla soglia del numero legale (pari a 4), il Presidente dichiara validamente costituita la seduta e introduce la discussione dell'Ordine del Giorno.

PUNTO 1 ALL'ORDINE DEL GIORNO: "Surroga del consigliere dimissionario in data 4 marzo e contestuale accettazione della carica da parte del consigliere subentrante"

Il Presidente precisa preliminarmente che l'adempimento in oggetto costituisce un atto dovuto e vincolato, finalizzato allo scorrimento della lista dei non eletti risultante dalle consultazioni elettorali del 24 ottobre 2024, in cui tutti i Cives godono di elettorato attivo e passivo.

Il Presidente, constatata la presenza in aula del sig. Spera Domenico, lo chiama formalmente e procede dandogli lettura del verbale di surroga, evidenziando come, in forza dei verbali delle ultime votazioni del 24/11/2024, egli risulti il primo dei non eletti e abbia il pieno diritto di ricoprire la carica di consigliere dell'ASBUC di Sant'Anatolia. Alla domanda formale del Presidente se intenda accettare la carica, il sig. Spera Domenico risponde espressamente di accettare l'incarico e appone la propria firma sul verbale di surroga. Il Presidente dichiara pertanto che da quel preciso istante la surroga è validamente completata e perfezionata a tutti gli effetti di legge e invita il neo-consigliere a sedersi tra i membri del Consiglio d'Amministrazione (CdA).

A questo punto, il Presidente ordina al Segretario facente funzioni della seduta, sig. Innocenzi Giovanni, di riportare integralmente l'avvenuto adempimento, l'accettazione e la firma sul foglio di verbalizzazione generale della seduta.

Il Segretario facente funzioni sig. Innocenzi Giovanni, manifestando palese condotta ostruzionistica e violando i doveri di neutralità del proprio ufficio, oppone un netto e categorico rifiuto di scrivere e verbalizzare l'atto.

PROT. 412

Contemporaneamente, il consigliere ed ex Presidente Rosina Pozzi e il Presidente del Collegio dei Probiviri Luce Antonio insorgono apertamente in aula, adducendo pretestuosamente che il Consiglio non sarebbe valido e che la procedura non sarebbe legittima per asseriti vizi di forma, strumentalizzando la presenza in aula del dimissionario e lamentando la mancata notifica a quest'ultimo e all'ex segretario e direttore amministrativo dell'ente.

Il Presidente del Consiglio d'Amministrazione respinge fermamente tali contestazioni, dichiarandole del tutto infondate in diritto, stante la natura vincolata dell'atto e la già avvenuta cessazione dalla carica del dimissionario a far data dal 4 marzo. Di fronte all'illegittimo rifiuto del Segretario della seduta, il Presidente inserisce d'autorità il verbale di surroga firmato dal sig. Spera Domenico agli atti della seduta consiliare.

PUNTO 2 ALL'ORDINE DEL GIORNO: "Revoca dell'ex Segretario e Direttore Amministrativo dell'ente, sig. Nello Alfonsetti, e contestuale nomina del nuovo Segretario e Direttore Amministrativo"

Il Presidente dichiara chiuso il primo punto e prosegue nei lavori introducendo il secondo punto all'ordine del giorno.

Nel medesimo istante in cui il Presidente avvia la trattazione del secondo punto, alle ore 20:00, il Segretario

facente funzioni della seduta sig. Giovanni Innocenzi, il consigliere Rosina Pozzi e il Presidente dei Probiviri Luce Antonio abbandonano definitivamente la seduta del Consiglio. Il sig. Innocenzi Giovanni asporta e trattiene indebitamente con sé i 3 fogli di verbalizzazione manuale redatto fino a quel momento.

Il Presidente procede immediatamente alla verifica della composizione dell'organo per la prosecuzione dei lavori. Si dà atto che, a seguito dell'allontanamento dei 2 membri di minoranza, rimangono presenti in aula n. 5 consiglieri: il **Presidente Spera Giacomo, e i consiglieri Di Cristofano Giovanni, Lanciotti Vincenzo, Rubeis Domenico e il neo-insediato Spera Domenico.**

Essendo il Consiglio composto da n. 7 membri complessivi, il numero legale (pari a 4) risulta ampiamente e costantemente garantito. Il Consiglio, pertanto, prosegue regolarmente i lavori.

Il Presidente, rilevata l'indifferibilità e l'urgenza dell'atto per ripristinare la funzionalità e la legalità dell'Ente, mette in discussione la revoca dell'ex Segretario e Direttore Amministrativo dell'Ente, sig. Nello Alfonsetti. Posta ai voti, la revoca definitiva del sig. Nello Alfonsetti da entrambe le cariche viene approvata all'unanimità dei 5 consiglieri presenti. Successivamente, il Presidente propone la nomina del sig. Rubeis Giuseppe a ricoprire le cariche congiunte di Nuovo Segretario e Direttore Amministrativo dell'Ente. Messa ai voti, la proposta di nomina viene approvata all'unanimità dai 5 consiglieri rimasti in aula.

Il nuovo Segretario e Direttore Amministrativo nominato, presente alla seduta, accetta l'incarico, si insedia al tavolo di presidenza e assume la regolare funzione di verbalizzazione da questo momento in poi, redigendo il presente atto a garanzia della pubblica fede.

PUNTO 3 ALL'ORDINE DEL GIORNO: "Affidamento incarico a professionista Agronomo per verifica e accertamento di eventuali sconfinamenti su proprietà boschive dell'ASBUC di Sant'Anatolia"

Il Presidente introduce il terzo punto all'ordine del giorno, evidenziando la necessità impellente e indifferibile di tutelare il patrimonio silvo-pastorale e le proprietà collettive dell'Ente. Nello specifico, il Presidente rappresenta che, a seguito di attività di taglio boschivo eseguite da soggetti privati su terreni limitrofi e confinanti con le proprietà boschive di questa ASBUC, si rende indispensabile procedere a verifiche tecniche mirate. Tali accertamenti sono volti ad appurare se le suddette attività di taglio abbiano comportato degli abusivi sconfinamenti all'interno delle particelle boschive di proprietà dell'ASBUC e, in caso positivo, di delinearne l'esatta entità qualitativa, quantitativa e il relativo danno economico patrimoniale. Il Consiglio d'Amministrazione, udita la relazione del Presidente e preso atto della necessità di salvaguardare i beni demaniali di uso civico da potenziali danneggiamenti e appropriazioni indebite, apre la discussione. I consiglieri presenti concordano all'unanimità sulla necessità di nominare un perito professionista qualificato in possesso delle necessarie competenze agronomiche e forestali. Il Presidente propone pertanto di conferire formale incarico professionale a un Dottore Agronomo abilitato, affinché proceda con urgenza ai necessari rilievi topografici, catastali e di stima in loco, redigendo una perizia tecnica asseverata che quantifichi gli eventuali sconfinamenti e i correlati danni subiti dall'Ente, riservandosi di individuare il nominativo del professionista e l'impegno di spesa con successivo e specifico decreto presidenziale o determinazione gestionale.

PROT. 412

Messa ai voti per alzata di mano, la proposta viene approvata all'unanimità dai 5 consiglieri presenti in aula. Il Nuovo Segretario e Direttore Amministrativo sig. Rubeis Giuseppe prende atto della deliberazione per i successivi adempimenti di pubblicazione e notifica.

PUNTO 4 ALL'ORDINE DEL GIORNO: "Adesione all'avviso pubblico e risposta alla Regione Lazio per la manutenzione delle strade rurali; determinazioni in merito all'affidamento di incarico professionale per la redazione del progetto"

Il Presidente prende la parola in merito al quarto punto all'ordine del giorno, avente a oggetto l'avviso pubblico emanato dalla Regione Lazio per il finanziamento di interventi di manutenzione e ripristino delle strade rurali d'interesse collettivo. Il Presidente evidenzia che l'iter istruttorio iniziale prevedeva la contestuale presentazione della risposta e della domanda di finanziamento unitamente a un progetto tecnico esecutivo redatto da un professionista abilitato appositamente incaricato dall'Ente. Tuttavia, il Presidente rappresenta al Consiglio d'Amministrazione che i tempi utili per la scadenza dei termini di presentazione previsti dalla Regione Lazio risultano estremamente ridotti e "risicati". Di conseguenza, procedere all'affidamento immediato dell'incarico per la redazione di un intero progetto strutturato rischierebbe di far decadere l'Ente dai termini utili, vanificando la partecipazione al bando.

Per tali motivi, al fine di salvaguardare l'opportunità di finanziamento per le infrastrutture rurali dell'Ente e ottimizzare i tempi amministrativi, il Presidente propone formalmente al Consiglio di procedere nell'immediato all'invio della sola domanda formale di adesione al progetto quale pronta risposta alla Regione Lazio, riservandosi in una fase immediatamente successiva (o a seguito dell'accoglimento della stessa) l'affidamento dell'incarico tecnico al professionista per i successivi livelli progettuali richiesti.

Il Consiglio d'Amministrazione, aperta la discussione e valutate le tempistiche stringenti illustrate dalla Presidenza, ritiene la proposta pienamente condivisibile nell'interesse dell'Ente. Messa ai voti per alzata di mano, la proposta del Presidente viene approvata all'unanimità dai 5 consiglieri presenti in aula. Il Nuovo Segretario e Direttore Amministrativo sig. Rubeis Giuseppe prende atto della deliberazione per l'immediata predisposizione dell'istanza e della relativa risposta istituzionale.

PUNTO 5 ALL'ORDINE DEL GIORNO: "Comunicazioni del legale dell'Ente, Avvocata Catini, relative alla questione dei pannelli fotovoltaici, al contenzioso contro APS e alla negoziazione assistita con il sig. Ciro Battisti"

Il Presidente prende la parola per illustrare il quinto punto all'ordine del giorno, avente a oggetto rilevanti e delicate questioni legali che interessano l'Ente. Il Presidente comunica al Consiglio d'Amministrazione che in data 06 agosto 2024, alle ore 18:00, presso la sede dell'ASBUC, si è tenuto un incontro formale con il legale dell'Ente, l'Avvocata Catini, finalizzato a relazionare e informare dettagliatamente tutti i consiglieri sullo stato dei seguenti procedimenti:

la gestione e le problematiche connesse all'installazione dei pannelli fotovoltaici, l'andamento della causa legale pendente contro APS e lo stato della negoziazione assistita in corso con il sig. Ciro Battisti. Il Presidente procede dando formale ed integrale lettura di una breve relazione scritta di sintesi redatta a seguito del suddetto incontro, esprimendo e mettendo a verbale le proprie forti perplessità e preoccupazioni riguardo a tali tematiche, ritenute di straordinaria importanza e impatto economico-istituzionale per l'Ente. Al termine della lettura, il Presidente dispone d'autorità che la suddetta relazione venga formalmente allegata agli atti del presente verbale per farne parte integrante. Il Consiglio d'Amministrazione prende atto delle comunicazioni e della relazione depositata.

Non essendoci più nulla da deliberare o da discutere, e nessuno chiedendo ulteriormente la parola, il Presidente, constatato l'esaurimento dei punti fissati all'Ordine del Giorno, dichiara formalmente chiusa la seduta del Consiglio d'Amministrazione alle ore 20:30. Di tutto quanto sopra esposto, della ricostruzione storica dei fatti, delle deliberazioni assunte e delle dichiarazioni recepite, viene redatto il presente verbale ad opera del Nuovo Segretario e Direttore Amministrativo nominato, a garanzia della pubblica fede e della regolarità amministrativa dell'Ente.

Firme per Attestazione e Sottoscrizione: Il Presidente: Spera Giacomo

Il Nuovo Segretario e Direttore Amministrativo: Rubeis Giuseppe